

.....  
Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego dziecka

.....  
Nazwisko i imię ojca/opiekuna prawnego dziecka

## OŚWIADCZENIE RODZICÓW /OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczamy, że w roku szkolnym ...../..... uczeń/uczennica .....  
(imię i nazwisko dziecka)

1. Będzie odbierany/a z Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim ul. Jana Pawła II 23 przez: Rodziców/opiekunów prawnych oraz upoważnione przez nas osoby:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(seria numer dowodu osobistego)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(seria numer dowodu osobistego)

Na w/w spoczywa odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dziecka po wyjściu ze szkoły.  
Jednocześnie wyrażamy zgodę na sprawdzenie przez nauczyciela dokumentu tożsamości osoby odbierającej dziecko.

2. Będzie wracał/a do domu samodzielnie.\*

### Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):

1. Dane osobowe (w postaci: imię, nazwisko, numer i seria dowodu osobistego) będą przetwarzane i administrowane przez Miejską Szkołę Artystyczną I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim ul. Jana Pawła II 23 tel.: 25 758 44 52, e-mail: sekretariat@msamm.pl w celu umożliwienia Państwu odbioru dziecka ze szkoły.
2. Kontakt z inspektorem danych osobowych możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@sp4mm.edu.pl](mailto:iod@sp4mm.edu.pl) lub telefonicznie pod numerem 25 758 56 11 wew. 212
3. Pełna treść klauzuli informacyjnej, zawierająca wszelkie informacje wymagane na podstawie art.13 i 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) dostępna jest na stronie internetowej <http://bip.msamm.pl> lub w gablocie w budynku szkoły.
4. Dane osobowe zawarte w niniejszym oświadczeniu zostały przekazane administratorowi danych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka i nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim.
5. Dane osobowe zawarte w niniejszym oświadczeniu przechowywane będą zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
6. Informujemy, że przysługuje Państwu prawo do: dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, usunięcia swoich danych osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem koniecznym do prawidłowej realizacji działalności statutowej szkoły.
8. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Mińsk Mazowiecki, dnia .....

.....  
(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

.....  
(podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

.....  
(podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka)

\*) zakreślić właściwy punkt